



Osnovna šola Domžale  
Bistriška cesta 19  
1230 Domžale

S

podružnico v Ihanu, Šolska ulica 5, Ihan,  
1230 Domžale

***Pravila ravnanja v OŠ Domžale v obdobju, ko se v državi  
pojavi posamični primeri COVID – 19  
(v besedilu: Pravila)***



**Domžale, 29. maj 2020**

## **KAZALO VSEBINE**

1. UVOD .....	3
2. PODLAGA ZA SPREJEM PRAVIL .....	3
2.1 Pravna podlaga .....	3
2.2 Druge podlage .....	3
3. DELEŽNIKI VIZ (vzgojno - izobraževalnega ) PROCESA.....	4
4. IZVAJANJE VIZ (vzgojno – izobraževalnega) DELA .....	4
4.1 Izvajanje VIZ dela v prostorih OŠ Domžale .....	4
4.2. Izvajanje VIZ dela na daljavo.....	4
4.3. Izvajanje VIZ dela za učence z zdravstvenimi omejitvami .....	4
4.4. Izvajanje VIZ dela za zaposlene z zdravstvenimi omejitvami .....	4
4.5. Pridobivanje podatkov za izvedbo VIZ dela.....	4
5. OBSEG VIZ DELA .....	5
6. OBLIKOVANJE UČNIH SKUPIN .....	6
7. OSEBNA VAROVALNA OPREMA .....	6
8. RAZPORED UČNIH SKUPIN PO RAZREDIH .....	6
9. UKREPI V ČASU UPORABE IN VELJAVNOSTI TEH PRAVIL.....	7
9.1. Zbiranje pred šolo .....	7
9.2. Vstop v šolo.....	7
9.3. Gibanje po šoli.....	8
9.4. Zračenje učilnic .....	8
9.5. Preventivni ukrepi v učilnicah .....	8
9.6. Odmori in šolska prehrana .....	10
9.7. Pisna gradiva in knjižnica.....	10
9.8. Odhod domov.....	11
9.9. Čiščenje prostorov .....	11
9.10. Drugi ukrepi.....	11
9.11. Jutranje varstvo, OPB, dežurno varstvo, varstvo čakajočih učencev .....	12
9.12. Šolska kuhinja in jedilnica ter proces prehranjevanja .....	12
9.13. Zaposleni.....	13
10. UKREPI V PRIMERU POJAVA BOLENJA S SIMPTOMI COVID 19.....	13
11. SPREJEM, UPORABA, VELJAVNOST.....	15

## 1. UVOD

Ta pravila so sprejeta z namenom, da se opredelijo ravnanja, dejanja, ukrepi in njihovo izvajanje v OŠ Domžale v obdobju po epidemiji COVID 19 in sicer v času, ko se v državi pojavljajo posamični primeri COVID 19.

Ta pravila predstavljajo dinamičen in ne statičen dokument. Spreminjajo se po potrebi glede na dejansko situacijo, glede na državne ukrepe, glede na pravne akte, smernice, navodila, usmeritve pristojnih institucij in v odvisnosti od epidemiološke situacije v RS. Šola jih bo dopolnjevala in spreminjala v odvisnosti od navedenega ter dopolnjena pravila oz. dopolnitve same objavljala na spletni strani šole.

## 2. PODLAGA ZA SPREJEM PRAVIL

### 2.1 Pravna podlaga

Pravno podlago za sprejem pravil predstavljajo:

- Odlok o začasni prepovedi zbiranja ljudi v zavodih s področja VIZ ter univerzah in samostojnih visokošolskih zavodih (Ur. list RS, št. 78, 29. 5. 2020).
- Odlok o preklicu epidemije nalezljive bolezni SARS – CoV – 2 (COVID-19) (Ur.list RS, št. 68/2020, 14. 5. 2020).

### 2.2 Druge podlage

Pravila so sprejeta tudi na podlagi spodnjih dokumentov:

- okrožnice MIZŠ št. 6030-1/2020/43 z dne 28.5.2020
- Sklepa RSK Ministrstva za zdravje, št. 10-1/2020 z dne 5.5.2020 (Priloga I tem Pravilom)
- Dodatne opredelitve zdravstvenih omejitev za otroke in dijake v času zaključka epidemije SARS-2-CoV (obisk vrtcev, šole), z dne 20.5.2020, Ministrstvo za zdravje, RSK za pediatrijo (Priloga II tem Pravilom)
- Priporočil za prehod iz izobraževanja na daljavo v izobraževanje na osnovni šoli, št. 091-17/2020-1 z dne 28.5.2020, Zavod RS za šolstvo
- Okrožnice NIJZ št. 1812-1244/2020-2 (346) z dne 28. 5. 2020 v zadevi »Nadaljnje sproščanje ukrepov na področju predšolskega varstva in šolstva«
- Higijenskih priporočil za izvajanje pouka v osnovni šoli za preprečevanje širjenja SARS-CoV-2 – priporočila za obdobje, ko se v državi pojavljajo posamični primeri COVID-19
- Stališča strokovne posvetovalne skupine Ministrstva za zdravje z dne 27.5.2020, da je epidemiološka situacija ugodna.

### 3. DELEŽNIKI VIZ (vzgojno - izobraževalnega ) PROCESA

Organizacija dela v obdobju po epidemiji COVID 19 in sicer v času, ko se v državi pojavljajo posamični primeri COVID 19 zajema vse deležnike VIZ procesa: učence, učitelje, druge strokovne delavce, druge zaposlene v šoli, starše, tretje osebe, ki so v stiku s šolo (dobavitelji,... itd).

### 4. IZVAJANJE VIZ (vzgojno – izobraževalnega) DELA

#### 4.1 Izvajanje VIZ dela v prostorih OŠ Domžale

Na dan 29. 5. 2020 se VIZ delo v prostorih OŠ Domžale že izvaja za učence 1., 2., 3. in 9. r OŠ.

Z dnem 1. 6. 2020 se v prostore OŠ Domžale vračajo učenci 4. in 5.r OŠ, z dnem 3. 6. 2020 pa še učenci 6., 7. in 8.r OŠ.

Z dnem 3. 6. 2020 tako celoten VIZ proces poteka za vse učence od 1. – 9.r OŠ in sicer v enakih skupinah (= matičnih oddelkih), kot je to potekalo pred razglasitvijo epidemije.

Učenci navedenih razredov se ob navedenih datumih vračajo v VIZ proces, ki bo potekal v prostorih OŠ Domžale.

#### 4.2. Izvajanje VIZ dela na daljavo

VIZ delo na daljavo poteka le še dne 1. in 2. 6. 2020 za učence 6., 7. in 8. r.

Od dne 3. 6. 2020, VIZ delo na daljavo ne poteka več, razen za učence iz točke 4.3.

#### 4.3. Izvajanje VIZ dela za učence z zdravstvenimi omejitvami

VIZ delo za učence od 1. – 9. r, ki pouka v šolskih prostorih ne morejo obiskovati zaradi zdravstvenih omejitev (Priloga II), se nadaljuje v obliki izobraževanja na daljavo.

#### 4.4. Izvajanje VIZ dela za zaposlene z zdravstvenimi omejitvami

VIZ delo za zaposlene, ki podajo izjavo, da so v rizični skupini (skladno z določili Priloge I k tem Pravilom), se organizira skladno s potrebami delovnega procesa in skladno z veljavno zakonodajo s področja delovnih razmerij.

#### 4.5. Pridobivanje podatkov za izvedbo VIZ dela

OŠ Domžale mora pred prvim dnem, torej pred pričetkom izvajanja VIZ dela v prostorih šole, zaradi izjemno kratkih rokov pa lahko tudi prvi dan ponovnega izvajanja VIZ dela, od staršev učencev iz 2. odstavka 4.1. teh Pravil pridobiti pisne izjave o zdravstvenem

stanju posameznega otroka (brez posebnih osebnih podatkov). Izjava je priloga III tem Pravilom.

Starši otrok, ki se VIZ dela v prostorih šole ne bodo udeležili, čeprav sodijo v kategorijo učencev iz točke 4.1. teh Pravil in imajo za neudeležbo ponovnega VIZ procesa v šolskih prostorih zdravstvene razloge, navedene v Prilogi II teh Pravil, morajo OŠ Domžale do 5. 6. 2020 pisno ali po elektronski pošti na elektronski naslov: [os-domzale@guest.arnes.si](mailto:os-domzale@guest.arnes.si) obvestiti o dejstvu, da je otrok s strani izbranega pediatra ali lečečega subspecialista pridobil takšno individualno oceno tveganja, ki mu zaradi njegovega zdravstvenega stanja ne dovoljuje vrnitve k pouku v šolskih prostorih. Individualna ocena tveganja, ki jo opravi izbrani pediater ali lečeči subspecialist po posvetu z družino, pove, da otrokove zdravstvene omejitve predstavljajo preveliko tveganje, da bi se lahko tak otrok ponovno vključil v šolo. Če lečeči subspecialist oceni, da glede na trenutno stanje aktivnosti bolezni, terapijo, dodatne faktorje tveganja in lokalno epidemiološko situacijo ne obstaja dodatno tveganje za COVID 19, gre otrok lahko v šolo. Sorojenci otroka, ki na podlagi pridobljene individualne ocene tveganje ne sme v šolo, grejo lahko v šolo, vendar morajo biti posebej pozorni na simptome in strogo upoštevati vsa navodila za preprečevanje okužbe. Starši otroka, ki na podlagi pridobljene individualne ocene tveganje ne sme v šolo, grejo lahko v šolo, vendar morajo biti posebej pozorni na simptome in strogo upoštevati vsa navodila za preprečevanje okužbe.

## 5. OBSEG VIZ DELA

V času veljavnosti teh pravil se VIZ delo v prostorih OŠ Domžale izvaja po obveznem in razširjenem programu.

Izvajata se jutranje varstvo in podaljšano bivanje v enakem terminskem razporedu kot v običajnih okoliščinah.

### Ne izvajajo se:

- Šole v naravi
- Plavalni tečaj
- Kolesarski izpit
- Interesne dejavnosti ne internih ne eksternih izvajalcev
- Proslave
- Valeta
- Razstave
- Koncerti
- Drugi množični dogodki
- Ekskurzije (ne za učence ne za učitelje)
- Izleti
- Tabori
- **Govorilne ure**
- **Roditeljski sestanki**
- **Sestanki aktivov**
- **Drugi sestanki, zbori, seje, srečanja**

Dejavnosti, zapisane v odebeljenem besedilu, se smiselno v odvisnosti od narave posameznega primera in zmožnosti udeležencev ob vsakokratni presoji učinkovitosti in ekonomičnosti procesa izvajajo na daljavo, z uporabo informacijske tehnologije, ali v dopisni obliki (po elektronski pošti).

Starši lahko informacije od razrednikov in drugih učiteljev pridobivajo tako znotraj aplikacije eAsistent kot po elektronski pošti.

## 6. OBLIKOVANJE UČNIH SKUPIN

Učne skupine so oblikovane tako, da so v eni skupini učenci enega razreda – matičnega oddelka. Pouk poteka za vsakega od razredov v njegovi matični učilnici, razen pri izbirnih predmetih in dopolnilnem pouku.

## 7. OSEBNA VAROVALNA OPREMA

Učitelji in vsi drugi zaposleni v šoli nosijo zaščitne maske ves čas, ko so v prostorih šole, tudi med poučevanjem vsakemu od njih dodeljene učne skupine znotraj matične učilnice. Učenci, mlajši od 12 let, zaščitnih mask ne nosijo.

Učenci, starejši od 12 let, zaščitne maske nosijo izven matične učilnice – hodniki, sanitarije, garderobe. Zaščitne maske bodo vsak dan na voljo pri informatorju pri glavnem vhodu v šolo. Učenci imajo lahko s seboj svojo zaščitno masko ali več le teh.

Vsi zaposleni in učenci, starejši od 12 let, se seznanijo z načinom pravilne namestitve, uporabe in odstranitve zaščitne maske z infografiko, nameščeno v učilnicah, na hodnikih, v skupnih prostorih. Pred namestitvijo maske si je potrebno temeljito umiti ali razkužiti roke.

## 8. RAZPORED UČNIH SKUPIN PO RAZREDIH

Pouk po obveznem programu bo potekal po rednem urniku.

Učenci so ves čas trajanja pouka v isti učilnici – to je za posamezni razred matična učilnica. V učilnici so stoli poimensko označeni. Stole poimensko označijo razredniki. V matični učilnici velja stalni sedežni red.

Učenci imajo pouk po obveznem programu v svojih matičnih učilnicah.

Izjeme so:

- ŠPO (dekleta preoblečejo v garderobi, fantje v telovadnici): pouk športa bo potekal zunaj, v primeru slabega vremena pa prilagojeno v matični učilnici.
- Učenci 8. in 9. razreda pri MAT, SLJ in TJA niso razdeljeni v heterogene skupine.

TIT in GOS: učenci so pri pouku združene v matičnih učilnicah. Posledično bo spremenjen/poenoten urnik pri GOS (blok in enojne ure).

- Izbirni predmeti: v učilnicah po rednem urniku (kot v času pred razglašeno epidemijo). O morebitnih spremembah bodo učenci in učitelji obveščeni po ozvočenju.
- Dopolnilni pouk: po individualnem dogovoru z učiteljem.
- Varstvo čakajočih učencev: za vsak oddelek v matični učilnici.

## 9. UKREPI V ČASU UPORABE IN VELJAVNOSTI TEH PRAVIL

Splošno primarno velja, da v šolo prihajajo le zdravi učenci in zaposleni, ki v šoli dosledno spoštujejo vse ukrepe, vključno s povečano fizično razdaljo ter higieno kašlja in kihanja, umivanjem rok, razkuževanjem rok, površin, predmetov.

### 9.1. Zbiranje pred šolo

Učenci iste učne skupine se lahko zbirajo pred šolo, zbirnih točk ni več, učenci se pred šolo ne mešajo in se držijo predpisane razdalje, to je 1,5 – 2,0 m.

### 9.2. Vstop v šolo

Učenci v šolo vstopajo posamično in v predpisani razdalji, to je 1,5 -2,0 m.

V matično šolo učenci vstopajo in izstopajo skozi oboja vrata glavnega vhoda. Vsaka vrata nadzoruje dežurni zaposleni šole ali delavec, zaposlen preko javnih del. Vstop v šolo je mogoč od 6:00 – 8:05 za namen jutranjega varstva, v primeru predure je vstop v šolo možen med 7:20 in 7:30, od 8:05 dalje pa za vse ostale učence. Nadalje je šola zaklenjena od 8:30 – 11:55.

Podružnica:

na podružnici vstopajo učenci v šolo skozi iste vhode, kot so to počeli pred pričetkom razglašene epidemije.

Vstop v šolo je dovoljen izključno učencem in zaposlenim, staršem pa je vstop dovoljen po predhodnem dogovoru s strokovnim delavcem šole.

Starši učencev, ki so v podaljšanem bivanju, svoje otroke ob poprej individualno dogovorjeni uri med staršem in učiteljem v podaljšanem bivanju počakajo pred šolo, na za to določenih točkah in v varni medosebni razdalji, to je 1,5 – 2,0 m do druge osebe.

Druge osebe v šolo lahko vstopajo izključno po predhodni najavi in ob uporabi zaščitne maske, ki so si jo dolžne priskrbeti same.

Ob vstopu v šolo se vstopajoči odrasli razkužijo z razkužilom, ki je na voljo na mizah ob vhodu.

Učenci se razkužujejo potem, ko odložijo garderobo, in sicer se razkužujejo ob vstopu v njihovo matično učilnico – pred pričetkom pouka.

Zaposleni vstopajo v matično šolo in iz nje izstopajo izključno skozi glavni vhod. Dostop skozi službeni vhod ni možen zaradi gradbenih del. Ob vstopu si razkužijo roke z razkužilom, ki je tam na voljo. Ob vstopu v šolske prostore morajo vsi zaposleni nositi

zaščitne maske. Začetne količine zaščitne opreme za zaposlene priskrbi lokalna Civilna zaščita, nadalje zaščitno opremo priskrbi šola sama. Razkužila priskrbi šola.

Na podružnici vstopajo zaposleni skozi oba glavna vhoda v šolo. Ob vstopu si razkužijo roke z razkužilom, ki je tam na voljo. Ob vstopu v šolske prostore morajo vsi zaposleni nositi zaščitne maske. Začetne količine zaščitne opreme za zaposlene priskrbi lokalna Civilna zaščita, nadalje zaščitno opremo priskrbi šola sama. Razkužila priskrbi šola.

### 9.3. Gibanje po šoli

Učenci se po šoli gibajo v označenih smereh in skladno s talnimi, stenskimi in drugimi označbami, ki predpisujejo smer gibanja in medosebno razdaljo. Ta določba velja smiselno za razrede, hodnike in druge prostore šole.

Učenci se med odmori ne zadržujejo na hodnikih.

Učenci ne prehajajo iz ene v drugo učilnico. Skupine se ne mešajo in ne družijo med seboj, razen izjemoma v JV, OPB, v skupinah dopolnilnega pouka, v skupini obveznega in neobveznega izbirnega predmeta, ko ni mogoče zagotoviti drugačne organizacije in lahko pride do združevanja različnih skupin.

Učenci posamične matične učilnice uporabljajo izključno vnaprej določene toaletne prostore – tiste, ki so matični učilnici najbližje.

### 9.4. Zračenje učilnic

Vrata učilnice so odprta do začetka pouka, zato, da se čim manj oseb dotika kljuka. Pred začetkom pouka učitelj zapre vrata, kljuko pa na obeh straneh obriše s papirnato brisačko, prepojeno z razkužilom.

Učitelj, ki je zadolžen za posamično učno skupino in s tem za posamično matično učilnico, deset minut pred pričetkom pouka temeljito prezrači učilnico tako, da odpre vsa razpoložljiva okna in pusti odprta vrata. Okna nato zapre, vrata pa, kot določeno v prejšnjem odstavku te točke, pusti odprta do pričetka pouka.

Po vsaki šolski uri - med vsakim odmorom učitelj, ki je izvedel predhodno uro in sedaj odhaja iz učilnice, izvede vsaj kratkotrajno zračenje učilnice.

### 9.5. Preventivni ukrepi v učilnicah

V učilnicah so:

- Umivalniki s tekočo vodo
- Podajalniki papirnatih brisač
- Koši za smeti
- Razkužilo z najmanj 60% etanola
- Ustrezne infografike (umivanje rok, razkuževanje, higiena kašlja, ipd).



Učenci v učilnicah sedijo na za to določenih stolih, ki so poimensko označeni. Med seboj se na stolih ne izmenjujejo. Sedežni red se mora ohranjati ves čas trajanja ukrepov, učitelji učencev ne presedajo. V pomoč so jim oznake. Poleg tega jih učitelj opozarja na ustrezno medsebojno razdaljo.

Ob vstopu v učilnico si učenci razkužijo roke.

Ob odhodu domov si učenci razkužijo roke.

Pouk v računalniški učilnici se ne izvaja. Pri predmetih naravoslovja, kemije, biologije in fizike učitelji ne izvajajo poskusov.

Računalnik v posamezni učilnici lahko uporablja izključno učitelj.

Učenci si med seboj ne izmenjujejo šolskih potrebščin.

Učenci v šolo ne smejo prinašati igrač in knjig ter drugih predmetov od doma.

Učence mora učitelj dosledno spodbujati k rednemu in pravilnemu umivanju rok. Učence razredne stopnje dodatno usmerja učitelj.

Učence se opozarja na higieno kašlja in kihanja.

Učenci prve triade so že prinesli vse šolske potrebščine v šolo, šolske torbe pa so odnesli domov. Tako tudi ostane, dokler ne bo rečeno drugače. Učenci 4. in 5.r dne 1. 6. 2020 prinesejo s seboj šolsko torbo, vse šolske potrebščine ter vse izdelke in naloge, narejene v času izobraževanja na daljavo, ter 1. 6. 2020 odnesejo domov prazne šolske torbe in jih do spremembe navodil pustijo doma, vse šolske potrebščine pa pustijo v šoli.

Učenci predmetne stopnje šolske potrebščine nosijo s seboj in vsak dan poskrbijo, da jih ustrezno razkužijo oz. doma odlagajo na le eno točno določeno mesto, ki ni v stiku z drugimi domačimi potrebščinami in predmeti.

Ko je možno – po presoji učitelja – naj pouk poteka na prostem, v okolici šole in okoliških sprehajalnih poteh..

Starše se zaprosi, da imajo učenci s seboj sledeče dodatne potrebščine:

- dodatna oblačila – ker se učilnice veliko zračijo.
- plastični bidon ali plastenko z vodo za pitje – da se zmanjša uporaba in možna kontaminacija umivalnika – vodo si lahko natočijo tudi v šoli.
- sredstvo za zaščito pred soncem (velja predvsem v prvi triadi).

Pri pouku na prostem mora učitelj zagotoviti medosebno razdaljo vsaj 1,5 – 2,0 m. Izvajanje pouka ali drugih dejavnosti na otroškem igrišču poleg šole (igrišče z igrali) je prepovedano ne glede na to, če bi se v vmesnem času s strani upravljavca morebiti odprlo za uporabo.

## 9.6. Odmori in šolska prehrana

Odmorov ne oznanja šolski zvonec, torej v šoli v tem času ne bo zvonjenja. Učence bo na odmor opozoril posamični učitelj.

Med odmori učenci ostajajo v matični učilnici. Enako velja za odmor, ko poteka šolska malica. Učenci učilnic med odmori ne zapuščajo, razen za odhod na stranišče – posamezno in izmenjaje. Tudi v toaletnih prostorih so učenci dolžni upoštevati talne označbe, ki opozarjajo na medsebojno razdaljo. Okna v toaletnih prostorih morajo biti ves čas odprta, da se prostori ustrezno zračijo.

Malica je organizirana skladno z zmožnostmi, saj je šola zaradi gradbenih del brez funkcionalne jedilnice. Malica je pripravljena enoporcijsko, hrana je ustrezno pakirana in zaščitena. Učenci malicajo izključno v svoji matični učilnici. Učenci tudi kosijo izključno v svoji matični učilnici.

Na podružnici učenci kosijo v jedilnici v manjših skupinah po vnaprej določenem razporedu.

V času malice je z učenci učitelj, ki jih je poučeval 2. šolsko uro. Hrano pri malici in kosilu razdeli izključno učitelj, ki si pred tem temeljito umije roke z vodo in milom ter nadene zaščitne rokavice. Dežurstvo učencev je v času teh ukrepov ukinjeno. Malico pred matične učilnice pred pričetkom odmora za malico prinese kuhinjsko osebje in oseba, zaposlena preko javnih del.

Pred pričetkom malice/kosila učenci svojo mizo obrišejo s papirnato brisačko in razkužilom. Nato naredijo pogrinjek iz papirnate brisačke. Pred zaužitjem si učenci temeljito umijejo roke z vodo in milom. Po zaužitju ostanke odvržejo v za to namenjene koše – ločevanje odpadkov: papir, plastika, itd. Nato obrišejo svojo mizo s papirnato brisačko in razkužilom. Temu sledi temeljito umivanje rok z vodo in milom.

V prvi triadi pri čiščenju in razkuževanju miz pomaga učitelj. V ostalih razredih to opravijo učenci sami.

Ostanke hrane in embalažo ter morebitno posodo (vrč, skodelica) odnese izpred matične učilnice po koncu odmora za malico kuhinjsko osebje in oseba, zaposlena preko javnih del.

Smiselno enako velja za dostavo kosila in proces odnašanja ostankov in embalaže od kosila, kar opravljajo iste osebe, v času, ki je namenjen kosilu.

## 9.7. Pisna gradiva in knjižnica

V času veljave teh ukrepov je šolska knjižnica za učence zaprta. Knjižničar v zaklenjeni knjižnici lahko opravlja tekoča dela. Izposoja ni možna. Če ima kateri od učencev knjige, ki jih mora vrniti, jih izroči razredniku. Ta jih označi z listkom, na katerem je ime in priimek ter razred posameznega učenca in jih enkratno, do 15. 6. 2020, vrne v knjižnico za celo skupino učencev, za katero je zadolžen. Učitelj na to vračilo knjig učence posebej opomni v prvih dneh ponovnega izvajanja pouka.

V kolikor je neobhodno potrebno, da se za izvajanje pouka uporablja tiskano gradivo, npr. učni listi, le te deli učitelj s poprej razkuženimi rokami. V kolikor bi učitelj pregledoval ali ocenjeval pisne izdelke, mora le te minimalno 1 dan hraniti v varnem prostoru, preden jih vrne učencem – razlog za to so znanstvena dognanja iz laboratorijskih raziskav, v katerih so dokazovali čas preživetja virusa SARS - COV -2.

Učitelji se morajo izogibati dejavnostim, pri katerih bi uporabljali od zunaj prinesen material - npr. kartonske škatle, les, tekstil, ipd, saj virus preživi različen čas na različnih površinah in se je treba temu izogniti.

#### 9.8. Odhod domov

Učenci po končanem pouku odhajajo domov posamično oziroma tako, da ohranjajo medsebojno razdaljo 1,5 – 2,0 m. Ob odhodu domov šola zagotovi dežurno osebje na hodnikih in v prostorih z garderobnimi omaricami ter ob izhodu iz šole, da učence opozarja na spoštovanje ukrepov.

#### 9.9. Čiščenje prostorov

Šola zagotavlja, da so šolski prostori temeljito očiščeni z običajnimi sredstvi, ki jih sicer uporablja za čiščenje, dan pred ponovnim pričetkom pouka.

Nadalje šola zagotavlja, da tekom trajanja pouka poteka redno čiščenje in razkuževanje površin. Po končanju pouka čistilke izvedejo temeljito čiščenje vseh prostorov v stalni uporabi z razkuževanjem miz, stolov, kljuk, ograj, držal in drugih površin, ki se jih učenci in zaposleni dotikajo. Površine, ki se jih dotikamo pogosteje, kot npr. kljuk, ograj, držal, stikal, poteznih vrvic v toaletnih prostorih ipd, čistilke razkužujejo najmanj 5x dnevno. V prostorih, ki niso v stalni uporabi, se razkuževanje tovrstnih površin opravi enkrat dnevno, ob koncu pouka.

Čistilke praznijo koše za smeti 2x dnevno.

Čistilke imajo zagotovljeno zadostno količino ustreznih razkužil in osebne varovalne opreme.

#### 9.10. Drugi ukrepi

Šola je pred ponovnim pričetkom pouka poskrbela intenzivno izpiranje vodovodnega omrežja tako, da se je povečal pretok pitne vode v vodovodnem omrežju na vseh pipah v stavbi za najmanj 15 minut. Poleg tega bo šola izvajala redna preventivna izpiranja vodovodnega omrežja tudi vsak konec tedna.

Hišnik vsake 14 dni sname in očisti mrežice in druge nastavke vseh pip in jih očisti vodnega kamna in drugih oblog.

### 9.11. Jutranje varstvo, OPB, dežurno varstvo, varstvo čakajočih učencev

Jutranje varstvo se prične ob 6:00 in sicer po urniku, kot je veljal pred 16. 3. 2020.

Podaljšano bivanje bo potekalo po urniku in razporedu oziroma statusu prijavljenih učencev na dan 16. 3. 2020. Morebitne spremembe starši vpišejo v beležko, ki jo otrok izroči razredniku dne 1. 6. 2020, ta pa o spremembah obvesti pomočnico ravnatelja za razredno stopnjo v najkrajšem možnem času.

Dežurno varstvo je organizirano izključno po predhodnih prijavah v beležkah učencev za vsak dan v tednu posebej – zaradi priporočila o čim manjšem mešanju skupin. Šola bo upoštevala prijave, prinesene dne 1. 6. 2020, vpisane v beležko. Spremembe zberejo razredniki in o njih obvestijo pomočnico ravnatelja za razredno stopnjo v najkrajšem možnem času.

Varstvo čakajočih učencev poteka po urniku, skladno z objavo v eAsistentu.

### 9.12. Šolska kuhinja in jedilnica ter proces prehranjevanja

Ker jedilnica in razdelilnica malice in kosila na matični šoli zaradi gradbenih del ne obratuje, se ta točka v delu, ki opredeljuje procese v sami kuhinji, nanaša na poslovanje kuhinje v podružnici ter smiselno za gospodinjsko učilnico v matični šoli, ki v konkretnem primeru nadomešča prostor jedilnice in razdelilnice. Kuhinjski procesi – proces razdeljevanja hrane in prevzemanje odpadkov in ostankov od malice in kosila – se bodo v matični šoli začasno izvajali v učilnici gospodinjstva.

Tako za matično šolo kot podružnico velja, da v času izvajanja po teh pravilih:

- Zajtrk in popoldanska malica nista organizirana ne v matični ne v podružnični šoli.
- Dopoldanska malica je organizirana tako v matični kot v podružnični šoli.
- Kosilo je v podružnični šoli organizirano za učence od 1.-9.r.
- Kosilo v matični šoli je organizirano za učence od 1.-5.r.
- Za učence od 6.-9.r v matični šoli kosilo ni organizirano.

Za učence 4. in 5. r matične šole se uvaja odmor za kosilo od 12:40 – 13:00 ure, pouk 6. ure se nadaljuje z zamikom, v kolikor gre za neobvezni izbirni predmet. Učenci 4. in 5. r, ki imajo 6. uro redni pouk obveznih predmetov, bodo tiste dneve kosilo imeli izjemoma po končani 6. šolski uri. Učenci, ki niso naročeni na kosilo, obiskujejo pa neobvezni izbirni predmet, bodo na izbirni predmet, ki se prične z zamikom, počakali pod nadzorstvom dežurnih učiteljev.

V matični šoli učenci in zaposleni pojedjo malico in kosilo v matični učilnici.

Podružnica:

Zaposleni v kuhinji morajo obvezno nositi zaščitno masko vse čas, ko so v kuhinji. Delovna oblačila so dolžni zamenjati vsak dan, oprati jih je potrebno vsaj pri 60°C.

Zaposleni v kuhinji si morajo redno umivati roke.

Obvezno je redno čiščenje in po potrebi razkuževanje površin in pultov.

Medosebna razdalja med zaposlenimi je 1,5 – 2,0 m.

V jedilnici se postreže izključno kosilo. Ob prihodu v učilnico si učenci umijejo roke, enako ob odhodu iz nje. V jedilnici je lahko maksimalno toliko učencev, da je zagotovljena medosebna razdalja 1,5 – 2,0 m in da ima vsak učenec na vsaki strani po dva prazna stola. Za to so odgovorni dežurni učitelji, ki ne smejo spustiti v jedilnico učencev, dokler se mesto ne sprostí. Vsi stoli, ki se v jedilnici smejo uporabljati, so vidno označeni.

Med izmenjavo učencev v jedilnici je potrebno jedilnico temeljito prezračiti (skladno s tehničnimi zmožnostmi), mize, stole in pladnje pa razkužiti.

Kuhinjsko osebje pladnje razkužuje najmanj 2x dnevno oziroma po potrebi v odvisnosti od rabe tudi večkrat.

Šola naredi nov raspored uporabe šolske jedilnice glede na število učencev, ki kosijo v šoli. Z rasporedom seznaní učence.

Pri izdajnem pultu se morajo učenci držati talnih označb za medsebojno razdaljo.

Poti vstopa in izstopa se ne križajo, temveč potekajo po označenih koridorjih.

### 9.13. Zaposleni

Za zaposlene velja smiselno enako pravilo – upoštevanje medsebojne razdalje 1,5 – 2,0m; v zbornici mora imeti zaposleni na vsaki strani dva stola prosta; v zbornici je hkrati lahko le toliko zaposlenih, da lahko ohranjajo predpisano razdaljo. V kabinetih se zaposleni izogibajo sočasni uporabi prostora tako, da sklenejo dogovor o tem, kdo bo kdaj uporabljal kabinet.

Tudi v drugih prostorih (sanitarije, hodniki, skupni prostori) zaposleni spoštujejo socialno distanco.

Zaposleni ne sestankujejo v živo, svoje medsebojne dogovore sklenejo po telefonu, elektronski pošti, videokonferenci ali z uporabo eAsistenta. V kolikor je sestanek v živo neizbežen in nujen, so zaposleni sami odgovorni za upoštevanje in spoštovanje vseh priporočil NIJZ, vključno z nošnjo zaščitnih mask.

Avtomat za napitke se ne uporablja.

## 10.UKREPI V PRIMERU POJAVA BOLENJA S SIMPTOMI COVID 19

V kolikor zbolí učenec, ga učitelj napoti v pisarno pomočnice ravnatelja, kjer v njeni prisotnosti počaka na starša, ki ga prevzame po predhodnem klicu, ki ga opravi pomočnica ravnatelja. Tak učenec ta čas nosi zaščitno masko.

Na podružnici bolni učenec počaka z informatorko.

Starši učenca se posvetujejo z izbranim osebnim zdravnikom otroka. V primeru, da zdravnik napoti otroka na testiranje in če je izvid testa negativen, dobi otrok navodila za zdravljenje od izbranega zdravnika in preiskava na COVID 19 je zaključena.

Če je pri učencu potrjena okužba COVID 19, NIJZ prejme prijavo obolenja iz laboratorija oziroma ga o tem obvesti izbrani zdravnik učenca. V primeru pozitivnega izvida NIJZ začne voditi epidemiološko preiskavo. V njej sodelujejo NIJZ, vodstvo šole, zdravstvena inšpekcija in drugi. Z epidemiološko preiskavo se išče izvor okužbe in identificira kontakte, ki so bili v stiku z obolelim učencem v času kužnosti doma, na poti v šolo, v šoli, itd. O epidemioloških ukrepih v OŠ se vodstvo šole posvetuje z območno enoto NIJZ. O primerih COVID 19 je praviloma obveščeno zdravstvo. V kolikor se zgodi, da ima vodstvo OŠ prej informacijo o primeru COVID 19 v šoli, se o tem posvetuje z epidemiologom območne enote NIJZ.

Pričetek kužnosti je 2 dni pred pojavom bolezni. NIJZ svetuje osebam - kontaktom, ki so bile v stiku z obolelo osebo ali z osebo, ki predstavlja izvor okužbe, da v inkubacijski dobi spremljajo svoje zdravstveno stanje.

V kolikor zbolijo zaposleni v OŠ, se umakne z delovnega mesta in pokliče izbranega zdravnika. V primeru, da je okužen s COVID - 19, izbrani zdravnik oziroma laboratorij o tem obvesti NIJZ, ki začne z epidemiološko preiskavo.

Ravnatelj o potrjenem primeru COVID - 19 obvesti epidemiološka služba. Ravnatelj ukrepa v skladu z navodili regijskega epidemiologa. Ravnatelj obvesti MIZŠ. V primeru, če ravnatelj o sumu ali o potrjenem primeru COVID - 19 pri učencu ali v družini/gospodinjstvu učenca obvestijo starši, se ravnatelj o nadaljnjih ukrepih posvetuje z regijskim epidemiologom. V primeru potrjene bolezni COVID - 19 pri zaposlenem, ravnatelj obvesti MIZŠ.

Obveščanje v zdravstveni službi poteka tako, da zdravnik, ki je pri pacientu potrdil okužbo s COVID - 19, obvesti regijskega epidemiologa, ki potem kontaktira vodstvo šole, izvede epidemiološko preiskavo in predlaga nadaljnje ukrepe.

V primeru pojava okužbe šola zagotovi temeljito zračenje, čiščenje in razkuževanje celotne šolske stavbe.

*Osnovne informacije o COVID-19 Okužba z virusom SARS-CoV-2 lahko povzroči koronavirusno bolezen 2019 oz. COVID-19. Inkubacijska doba (čas med okužbo in pojavom bolezni) je lahko do 14 dni, povprečno približno 6 dni. Bolezen se najpogosteje kaže z znaki/simptomi okužbe dihal, to je s slabim počutjem, utrujenostjo, nahodom, vročino, kašljem in pri težjih oblikah z občutkom pomanjkanja zraka. Pri približno 80% okuženih bolezen poteka v lažji obliki. Pri otrocih je potek bolezni praviloma lažji, tveganje za težek potek in zaplete pa se poveča pri starejših (zlasti starejših od 60 let) in osebah s pridruženimi boleznimi, kot so srčno-žilne bolezni, bolezni pljuč, jeter, ledvic, sladkorna bolezen, imunske pomanjkljivosti ipd. Za težji potek bolezni je značilna pljučnica. Za potrditev ali izključitev okužbe s SARS-CoV-2 je potrebno mikrobiološko testiranje. Okužba s SARS-CoV-2 se med*

*ljudmi prenaša kapljično, z izločki dihal. Za prenos potreben tesnejši stik z bolnikom (razdalja do bolnika manj kot 1,5 m). Okužba je možna tudi ob stiku s površinami, onesnaženimi z izločki dihal. Za preprečevanje okužbe je tako najpomembnejša dosledna higiena rok in kašlja. Podrobna navodila za preprečevanje okužbe in več informacij na spletni strani Nacionalnega inštituta za javno zdravje: <https://www.nijz.si/sl/koronavirus-2019-ncov>.*

*Vir: NIJZ*

***S temi Pravili OŠ Domžale po priporočilih NIJZ tudi seznanja učence in njihove starše, da je ob ponovnem zagonu pouka tveganje za prenos okužbe z virusom SARS-CoV-2 večje, zato je potrebno, da učenci in starši skušajo ustrezno zaščititi svoje morebitne starejše ali imunsko oslabele sorodnike oziroma osebe, ki so jim blizu – kontakt z njimi naj bo le na zadostni razdalji in z uporabo zaščitne maske.***

## 11.SPREJEM, UPORABA, VELJAVNOST

Ta pravila je sprejel ravnatelj OŠ Domžale. Pravila pričnejo veljati 01. 06. 2020. Veljajo in uporabljajo se do preklica upoštevnega pravnega akta ali več teh, ki urejajo to materijo, ali do sprejema novega pravnega akta, ki razveljavlja tiste pravne akte, ki so podlaga za sprejem dokumentov in aktov, na katerih temeljijo ta Pravila. Posamezne spremembe veljajo z dnem, ko so objavljene na spletni strani šole, bodisi v sklopu popravljenih Pravil bodisi posamično.

V času uporabe teh pravil se zaradi prilagoditev okoliščinam, nastalim zaradi višje sile, lahko začasno smiselno spremenijo Pravila hišnega reda, katerih sprejem in sprememba je v pristojnosti ravnatelja šole.

Z dnem 1. 6. 2020 prenehajo veljati Pravila ravnanja v OŠ Domžale v času razbremenitvenih ukrepov epidemije COVID – 19, z dne 14. 5. 2020.

Domžale, 29. 5. 2020



Uroš Govc, ravnatelj



Razširjen strokovni kolegij za medicino dela, prometa in športa

Številka: 10-1/2020

Datum: 5.5.2020

Zadeva: **Povzetek zapisnikov 6 in 9. korespondenčne seje –RSK za MDPŠ**

**MINISTRSTVO ZA ZDRAVJE**  
**Štefanova 5**  
**1000 LJUBLJANA**

**Povabljeni k sodelovanju:** prim. prof. dr. Marjan Bilban, izr. prof. dr. Metoda Dodič Fikfak, izr. prof. dr. Alenka Franko, asist. dr. Alenka Škerjanc, dr. Tihomir Ratkajec

Predlagani dnevni red:

Dopis NIJZ MZ številka: 1812-741/2020-2 (326) z dne 23. 4. 2020  
**Opredelitev zdravstvenih omejitev za pedagoške delavce**

Opredelitev zdravstvenih omejitev za učitelje in vzgojitelje, ki zaradi zdravstvene ogroženosti za težji potek oz. neugoden izid bolezni Covid 19 ne morejo delati v vrtcih in pri pouku s predšolskimi otroci, učenci in dijaki.

**Sklep:**

RSK za MDPŠ je 27. 3. 2020 na 6. korespondenčni seji RSK za MDPŠ sprejel stališče, ki ga je podprlo tudi Združenje pneumologov dne 26.3.2020 in Združenje za medicino dela, prometa in športa dne 27. 03. 2020 o tem, katere delavce se lahko izključi iz proizvodnje, kjer niso izpolnjeni protiepidemijski pogoji.

**Enako mnenje velja tudi za delavce v vrtcih, ki neposredno delajo z otroci, vzgojitelje, učitelje na osnovnih in srednjih šolah:**

- nosečnice \*
- delavci na bioloških in imunosupresivnih zdravilih,
- delavci z malignim obolenjem na sistemski terapiji raka (kemo-, imuno-, tarčna terapija),
- delavci po presaditvi organov/tkiv, ki prejemajo imunosupresivno terapijo
- delavci z neurejeno sladkorno boleznijo,
- delavci s kronično pljučno boleznijo, ki so bili ali so še na katerikoli vrsti sistemske protivnetne ali imunosupresivne (vključno z biološko terapijo) terapije v zadnjem letu ali ki imajo pogosta recidivna vnetja zaradi okužb (kot pri KOPB, bronhiektazijah, astmi

---

\* Nosečnost kot KI ni v nasprotju s prejšnjim mnenjem RSK za MDPŠ, ko je bilo zapisano, da nosečnost ni KI za delo z **zdravimi** otroci. Nosečnost pa je KI, ko niso izpolnjeni protiepidemijski pogoji.



pljučni fibrozi, sistemskih avtoimunskih boleznih na dihalih, pljučnem raku, imunskih pomanjkljivostih),

- delavci z visokim in neurejenim krvnim tlakom,
- delavci s težjimi duševnimi in vedenjskimi motnjami,
- delavci z drugimi težjimi kroničnimi boleznimi po presoji spec. MDPŠ in glede na oceno tveganja,
- delavci stari nad 65 let

O umiku iz delovnega mesta zaradi zdravstvenih razlogov odloča zdravnik specialist medicine dela, ki presoja individualno in so mu predlagane bolezni le smernice pri delu.

Predsednik RSK  
prim. prof. dr. Marjan Bilban, dr. med.  
spec. MDPŠ



**PEDIATRIČNA KLINIKA  
BOHORIČEVA 20, LJUBLJANA**

**Telefon: 01 522 38 01**

**FAKS: 01 522 93 57**

**e-mail: alenka.lipovec@kclj.si**

Predsednica: izred. prof. dr. Nataša Bratina, dr. med.

---

Številka: 10. korespondenčna seja 2020

Datum: 20. maj 2020, ob 13h

**Zadeva: 10. korespondenčna seja v letu 2020**

**Zveza: Dodatna opredelitev zdravstvenih omejitev za otroke in dijake v času zaključka epidemije SARS – 2 – CoV (obisk vrtcev, šole)**

**Na RSK za pediatrijo smo prejeli vlogo Pediatrične klinike glede dopolnitve razlage in vključitve kronično bolnih otrok v proces vzgoje in izobraževanja**

Ob ponovnem odprtju vrtcev in šol z določenimi omejitvami se je nemudoma pojavilo vprašanje, ali je varno, da se v proces izobraževanja vrnejo vsi otroci, ali pa obstajajo skupine otrok, ki so posebej ogrožene v primeru okužbe s SARS-CoV-2 virusom in je zato smiselno, da zaradi zdravstvenih razlogov nadaljujejo izobraževanje na daljavo in se njihova vključitev v vrtce in šole zadrži, dokler nimamo večjega števila zanesljivih strokovnih podatkov glede na relevantne objave v medicinski literaturi.

Otrokom vsekakor ne smemo kratiti pravice do vzgoje in izobraževanja po nepotrebnem, zato je potrebno ob trenutno zelo ugodni epidemiološki situaciji v Sloveniji dobro premisliti komu bomo omejili dostop do ponovnega vključevanja v vzgojno-izobraževalne procese. Ni smiselno, da vsem otrokom z določeno diagnozo prepovemo izobraževanje, kajti tudi otroci znotraj posamezne bolezni so v različnih fazah zdravljenja, se različno odzovejo na zdravljenje, skratka je njihova imunost različno okvarjena. S tem, kakšno bolezen ima otrok in kakšen je njen potek, sta najbolj seznanjena osebni pediater in lečeči pediater subspecialist.

**Zato je najbolj smiselno, da imajo kronično bolni otroci s potencialno večjim tveganjem za težji potek COVID-19 opravljeno pred vstopom v šolo individualno oceno tveganja. Oceno opravi izbrani pediater po posvetu z lečečim subspecialistom in družino. Vsekakor pa bo otrok, ki so posebej ogroženi, in bodo potrebovali ustrezno mnenje, da ne bodo šli v vrtec ali šolo, malo.**

Revidiran seznam kronično bolnih otrok, ki so bolj ogroženi zaradi okužbe z virusom SARS-CoV-2:

**1. Za področje nevrologije:**

- Otroci, ki zaradi nevrološke bolezni (npr. epilepsija, ADEM, itd.) prejemajo visoke odmerke steroidov (odmerek višji od 0.5 mg na kg TT/dan) več kot 14 dni
- Otroci, ki zaradi nevrološke bolezni (npr. multipla skleroza, itd.) prejemajo imunomodulatorno terapijo

## **2. Za področje gastroenterologije in hepatologije:**

- Otroci in mladostniki, ki prejemajo terapijo z visokimi odmerki sistemskih kortikosteroidov (odmerek višji od 0.5 mg na kg TT/dan) več kot 14 dni, ne pa tisti, ki prejemajo lokalno delujoče kortikosteroide (npr. Budezonid)
- Otroci in mladostniki, ki prejemajo večtirno imunosupresivno zdravljenje (pri čemer aminosalicilati ne štejejo)
- Otroci in mladostniki, ki prejemajo hkrati biološko zdravilo in imunosupresivno zdravljenje
- Otroci in mladostniki po presaditvi jeter, če je minilo od presaditve jeter manj kot leto dni, ali potrebujejo intenzivnejše imunosupresivno terapijo kot je monoterapija z takrolimusom

## **3. Za področje nefrologije:**

- KLB GR IV in več
- Bolniki na hemodializi
- Bolniki na peritonealni dializi
- Transplantirani bolniki
- Bolniki z nefrotskim/nefritičnim sindromom, ki so zdravljeni s kortikosteroidi ali drugimi imunosupresivi
- Bolniki z nefrotskim sindromom/nefritičnim sindromom, ki ni odziven na terapijo, tudi če niso na imunosupresivni terapiji
- Bolniki s HUS na vzdrževalnem zdravljenju z eculizumabom
- Bolniki, ki imajo zaradi zdravljenja z Rituximabom zavoro CD19 celic

## **4. Za področje pulmologije:**

- Bolniki s težko astmo (na redni terapiji s sistemskimi glukokortikoidi ali biološkimi zdravili)
- Bolniki s potrebo po zdravljenju z dodatnim kisikom v vdihanem zraku na domu (visok ali nizek pretok)
- Bolniki s potrebo po zdravljenju z umetno ventilatorno podporo na domu (CPAP, neinvazivna ali invazivna ventilacija)

## **5. Za področje revmatologije/imunologije:**

- Bolniki s težko primarno imunsko pomanjkljivostjo
- Otroci in mladostniki, ki prejemajo terapijo z visokimi odmerki kortikosteroidov (odmerek višji od 0.5 mg na kg TT/dan) več kot 14 dni
- Otroci, ki prejemajo visoke odmerke konvencionalnih imunosupresijskih zdravil (npr. MMF, ciklofosfamid, takrolimus), večtirno imunosupresivno zdravljenje ali kombinacijo imunosupresivne in biološke terapije
- Otroci in mladostniki, ki prejemajo biološko terapijo usmerjeno proti T ali B celicam (npr. abatacept, rituximab), ali biološko terapijo usmerjeno proti delovanju komplementa (npr. eculizumab)
- Otroci in mladostniki po transplantaciji krvotvornih matičnih celic, ki

prejemajo imunosupresivno terapijo in otroci po transplantaciji krvotvornih matičnih celic brez imunosupresivne terapije pri katerih je od transplantacije manj kot leto dni

#### **6. Za področje hemato-onkologije:**

- Otroci/mladostniki z maligno boleznijo na kemoterapevtskem zdravljenju / obsevalnem zdravljenju ali manj kot pol leta po intenzivnem kemoterapevtskem zdravljenju
- Otroci/mladostniki z nemaligno neoplazmo (npr. LGG...) na kemoterapevtskem zdravljenju / obsevalnem zdravljenju ali manj kot pol leta po intenzivnem kemoterapevtskem zdravljenju
- Otroci/mladostniki po transplantaciji krvotvornih matičnih celic, ki prejemajo imunosupresivno terapijo in otroci po transplantaciji krvotvornih matičnih celic brez imunosupresivne terapije pri katerih je od transplantacije manj kot leto dni
- Otroci/mladostniki, ki zaradi različnih hematoloških obolenj prejemajo kortikosteroide ali drugo imunosupresivno terapijo
- Otroci/mladostniki, ki prejemajo biološka oz. tarčna zdravila (večinoma že zajeti v skupini otrok z maligno boleznijo oz. neoplazmo)
- Otroci/mladostniki, ki imajo težko okvaro organov oz. organskih sistemov iz naslova osnovne bolezni ali posledic zdravljenja v obsegu, ki ga opredeljujejo druga subspecialna področja (nefropatija, kardiomiopatija, okvara pljuč, osrednjega živčevja...)
- Otroci/mladostniki z težkimi nemalignimi hematološkimi stanji (npr. PNH, težka kongenitalna nevtropenija, esencialna trombocitoza...)
- Otroci/mladostniki z nemalignimi hematološkimi stanji, ki prejemajo imunosupresivno/imunomodulatorno terapijo ali drugo terapijo, ki povečuje tveganje

#### **6. Za področje endokrinologija, diabetes in bolezni presnove:**

- Otroci s hipokorticismom
- Otroci s težkimi prirojenimi boleznimi presnove
- Otroci s kompleksnimi genetskimi sindromi, ki vključujejo tudi težko imunsko pomanjkljivost

#### **7. Za področje kardiologije:**

- Enojni prekat (HLHS, trikuspidalna atrezija, dvojni vtok v levi prekat)
- Pljučna hipertenzija
- Nepopravljene prirojene kompleksne srčne napake
- Stanje po transplantaciji srca
- Simptomatsko srčno popuščanje
- Simptomatske hude napake srčnih zaklopk
- Stanje po operaciji srčnih zaklopk (do 3 mesece od operacije)

**Sorojenci in starši tistih otrok z večjim tveganjem, vključno z otroci, ki bodo prejeli potrdilo, pa grede lahko v šolo oz. službo, vendar morajo biti posebej pozorni na simptome in strogo upoštevati vsa navodila za preprečevanje okužbe.**

Sklep: RSK za pediatrijno bo ob pomoči vodilnih strokovnjakov s področja pediatrije še naprej zelo aktivno spremljal strokovno literaturo o SARS-CoV-2 virusu in epidemiološko stanje v Sloveniji in bo ustrezno temu prilagajal stališča glede obravnave otrok s kroničnimi boleznimi.

A handwritten signature in cursive script, appearing to read 'Bratina', with a long horizontal flourish extending to the left.

izred. prof. dr. Nataša Bratina, dr. med  
Predsednica RSK za pediatrijo

Mesto za prejemno stampiljko:

**OSNOVNA ŠOLA DOMŽALE**  
**Bistriška cesta 19**  
**1230 Domžale**

**STARŠ / SKRBNIK:**

.....  
**stanujem v/ na** .....  
**tel. št.:** ..... , **e-naslov:** .....

V zvezi s prejetim **OBVESTILOM** z dne 28. 5. 2020 o organizaciji vzgojno – izobraževalnega procesa v OŠ Domžale od 1. 6. 2020 dalje, v času, ko se v državi pojavljajo posamični primeri COVID – 19, **v zvezi s vključitvijo mojega otroka v vzgojno-izobraževalni proces v prostorih OŠ Domžale**

glede mojega otroka / varovanca-ke ....., rojene-ga ....., stanuje v/na ....., ki je kot učenec/učenka v šolskem letu 2019/2020 vključen-a v OŠ Domžale, v ..... oddelek / razred podajam sledečo

### **IZJAVO STARŠEV PRED VSTOPOM OTROKA V ŠOLO**

Moj otrok, katerega podatke sem navedel zgoraj:

1. v zadnjih 14-ih dneh ni imel kateregakoli od naslednjih simptomov: povišana telesna temperatura, kašelj, glavobol, slabo počutje, boleče žrelo, nahod, težko dihanje (občutek pomanjkanja zraka) oz. je bil v tem obdobju zdrav.
2. V zadnjih 14-ih dneh ni bil v stiku z osebo, pri kateri je bila potrjena okužba s SARS-Cov-2.
3. Če se bodo pri mojem otroku pojavil katerikoli od zgoraj naštetih simptomov ali bo potrjena okužba s SARS-CoV-2 pri osebi, ki z otrokom biva v istem gospodinjstvu (najpogosteje družinski član), se zavežujem, da bo otrok ostal doma.

V/na: \_\_\_\_\_

Ime in priimek starša/skrbnika:

\_\_\_\_\_

Dne: \_\_\_\_\_

Podpis: \_\_\_\_\_

#### Dodatno obvestilo:

*Če vaš otrok zboli z zgoraj navedenimi simptomi ali bo potrjena okužba s SARS-CoV-2 pri osebi, ki z otrokom biva v istem gospodinjstvu, naj otrok ostane doma in omeji stike z drugimi ljudmi. Če je otrok bolan, za nadaljnja navodila pokličite otrokovega izbranega ali dežurnega zdravnika. V primeru potrjene okužbe v družini ali drugega tesnega stika z okuženo osebo boste nadaljnja navodila prejeli od epidemiološke službe.*

*Po navodilih NIJZ priporočamo, da otrok omeji stike s starejšimi in osebami s pridruženimi kroničnimi boleznimi ali imunskimi pomanjkljivostmi, saj so le ti bolj ogroženi za težek potek bolezni. Druženje otrok namreč poveča tveganje za okužbo otroka.*